## Mall för anställningsprövning vid rekrytering av ej brukarnära tjänst

Särskild anställningsprövning gäller för rekrytering av chefer och medarbetare i ej brukarnära tjänster.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Befattning och omfattning | Avdelning och enhet | Tillsvidareanställning eller under period | Godkännande överordnad chef | Eventuell kommentar från nämnd |
|  |  |  |  |  |
| Motivering till varför tjänsten behövs |
|  |

Ovanstående uppgifter skickas per e-post via verksamhetschef till avdelningschef på aktuell avdelning. Avdelningschef gör en första bedömning och anmäler därefter ärendet till beredningsgruppen inför samråd med presidiet. Samråd med presidiet sker vid ett presidiemöte.